

Strategiakorttien sitoviin tavoitteisiin, tavoitevuosiin ja keinoihin tehdyt muutokset

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion yhteydessä kullekin taloussuunnitelmaavuodelle asetettavat sitovat tavoitteet. Tavoitteita ja tavoitevuotta voidaan muuttaa vain valtuuston päätöksellä. Tavoitteen saavuttamiseksi esitetyt keinot on talousarvion laadintahetkellä tunnistettu keinoiksi, joilla tavoitteeseen pääsemistä voidaan edistää. Keinoja sopeutetaan tarpeen mukaan tavoitteen saavuttamisen varmistamiseksi.

Strategia	Sitova tavoite	Vuosi	Keinot	Ap. vuosi	Alkuperäiset TS2020-23 keinot
O1	Henkilöstö voi hyvin työssään.	2020	* Uudistettu työhyvinvointikysely toteutettu. * Työterveyshuollon kilpailutus toteutettu	2020	Uudistettu työhyvinvointikysely otetaan käyttöön.
O1	Järvenpään hyvä työnantajakuva perustuu henkilöstön hyvinvointiin ja meille halutaan töihin.	2021	* Otetaan kiinni vuoden 2020 aikana syntynyt jälkeäntäntäntä strategisisa hankkeissa. * Työnantajakuva ylläpidetään haastavan taloustilanteesta huolimatta.	2020	Aktiivinen työnantajakuva markkinointi. Sosiaalisen media käyttö tukemaan osaavan henkilöstön saatavuutta. Työyhteisöjen itseohjautuvuuden pilotit pidetään hankkeen mukaisesti.
O1	Henkilöstön kehittäminen perustuu strategisten kyvykkyyksien tunnistamiseen.	2021	* Edistetään konpan siirtymistä strategisten kyvykkyyksien järjestelmän käyttöön. * Laajennetaan järjestelmän systemaattista käyttöä muualle organisaatioon.	2020	Kyvykkyydet on tunnistettu ja niiden käyttöön on moderni järjestelmä (konsernipalvelut).
O1	Organisaatiossa työskennellään modernein työmenetelmin ja työvälinein.	2021	*O365, Itse/yhteisohjautuvuuden pilotit käynnissä, valmentavan johtamisen työkalupakki on käyttöön otettu ja esihenkilöt valmennettu sen käyttöön. * Koulutussuunnitelman mukaisesti osallistuminen koulutuksiin. * Sisäiset koulutukset toteutetaan sähköisesti ja ulkoiset koulutukset toteutetaan myös pääsääntöisesti sähköisesti, joten osallistuminen ei siirry.	2020	Työntekijöillä on ymmärrys strategisista kyvykkyyksistä omassa työssä. - Projekti- ja prosessiosaamisen taitojen koulutukset käynnistyvät. - IT- ja digitaaloja vahvistetaan koulutuksella.
O1	Yhteis-/itseohjautuvuus ja asiantuntijuus ohjaa työskentelyä työyksioissä.	2022	Henkilöstö kouluttaa ja kehittää itseään ammatissaan monipuolisesti. Palkitseminen kohdistuu strategisilla kyvykkyyksiä edistävään kehitystyöhön.	2022	Henkilöstö kouluttaa ja kehittää itseään ammatissaan monipuolisesti. Palkitseminen kohdistuu strategisilla kyvykkyyksiä edistävään kehitystyöhön.
O2	Kehittäminen on läpinäkyvää ja turha manuaalinen työ on vähentynyt	2020	Kehittämistoiminta on yhtenäistetty kaupunkitasolla * Kehittämisen toimintamalli ja projektimalli kuvattu ja käyttöön otettu * Kehittämistehtävistä raportointi ja viestintä harmonisoitu	2020	Kehittämistoiminta on yhtenäistetty kaupunkitasolla - Kehittämisen toimintamalli ja projektimalli kuvattu ja käyttöön otettu - Kehittämistehtävistä raportointi ja viestintä harmonisoitu
O2	Kehittäminen on läpinäkyvää ja turha manuaalinen työ on vähentynyt	2020	Robotisaation ja automatisaation palvelumalli on kuvattu ja käyttöön otettu * Robotisaation toimintamalli ja palvelu tuotteistettu ja kuvattu * Keskeiset robotisoitavat tehtävät ja prosessit kartoitettu kaupunkitasolla * Robotisaatiokumppani kilpailutettu ja ensimmäiset pilotit toteutettu	2020	Robotisaation ja automatisaation palvelumalli on kuvattu ja käyttöön otettu - Robotisaation toimintamalli ja palvelu tuotteistettu ja kuvattu - Keskeiset robotisoitavat tehtävät ja prosessit kartoitettu kaupunkitasolla - Robotisaatiokumppani kilpailutettu ja ensimmäiset pilotit toteutettu
O2	Tietojärjestelmäkenttä on yhtenäinen, kustannustehokas ja tuottaa lisäarvoa ja digitaaliset palvelut ovat saavutettavia	2021	Kokonaisarkkitehtuuriyön hallintamalli on kuvattu ja käyttöön otettu ja arkkitehtuurikuvaukset käytössä kehittämistoiminnassa ja johtamisessa - Tietojärjestelmät kartoitettu ja päällekkäisyydet tunnistettu - Looginen ICT-arkkitehtuuri kuvattu valituilta alueilta * Arkkitehtuuriyön vastuutettu tietohallinnossa * Tietojärjestelmäsalkun ensimmäinen versio on tuotettu * Tunnistettu kriittisimmät palvelukokonaisuudet, joiden osalta arkkitehtuurikuvaukset tuotetaan * Arkkitehtuurilauseannon vaatimus (kuvaus) on sisällytetty kehittämisen toimintamalliin ja kehittämisprojektien osalta tuotetaan arkkitehtuurikuvaukset * Kokonaisarkkitehtuurin kuvaustaso ja –malli suunniteltu * Arkkitehtuurin kuvaamiseen käytettävä tietojärjestelmä arvioitu ja valittu jatkossa käytettävä järjestelmä (tarvittava kilpailutus/hankinta)	2021	Kokonaisarkkitehtuuriyön hallintamalli on kuvattu ja käyttöön otettu ja arkkitehtuurikuvaukset käytössä kehittämistoiminnassa ja johtamisessa - Tietojärjestelmät kartoitettu ja päällekkäisyydet tunnistettu - Looginen ICT-arkkitehtuuri kuvattu valituilta alueilta
O2	Tietojärjestelmäkenttä on yhtenäinen, kustannustehokas ja tuottaa lisäarvoa ja digitaaliset palvelut ovat saavutettavia	2021	Sähköinen ja mobiiliasiointipalvelu käytössä - Sähköisen ja mobiiliasioinnin tekniset alustat käyttöön otettu - Sähköisiä palveluita lisätty valituissa prosesseissa/palveluissa * Olemassa olevat lomakkeet, sähköiset lomakkeet ja palvelut on koottu selkeästi uusille verkkosivuille * Lomakkeet (palvelut) on arvioitu ja priorisoiuihin toteutettu sähköistäminen ja rakennettu automatisoitu työn kulku	2021	Sähköinen ja mobiiliasiointipalvelu käytössä - Sähköisen ja mobiiliasioinnin tekniset alustat käyttöön otettu - Sähköisiä palveluita lisätty valituissa prosesseissa/palveluissa
O2	Kaupungin palveluista tuotettu tieto on asiakkaiden ja työntekijöiden saavutettavissa ja käytettävissä sekä luo pohjan tiedolla johtamiselle	2022	Tietojohtamisen tekniset ratkaisut on käyttöön otettu ja valitut tietokokonaisuudet tuotteistettu - Tietoallas ja tietovarasto käytössä - Valitut tietokokonaisuudet tuotteistettu - Valitut tiedot avattu (avoimet rajapinnat) * Pilven hallintamalli (playbook) on hankittu/laadittu * Pilvikumppani (pilviympäristön käyttöpalvelu toimittaja) on hankittu * Ensimmäiset pilviympäristöt ja ensimmäiset pilvipalvelut omassa ympäristössä on otettu käyttöön * Valittujen tietokokonaisuuksien osalta toteutettu ensimmäiset pilotit raportoinnista johtamisen pohjaksi	2022	Tietojohtamisen tekniset ratkaisut on käyttöön otettu ja valitut tietokokonaisuudet tuotteistettu - Tietoallas ja tietovarasto käytössä - Valitut tietokokonaisuudet tuotteistettu - Valitut tiedot avattu (avoimet rajapinnat)

Strategia	Sitova tavoite	Vuosi	Keinot	Ap. vuosi	Alkuperäiset TS2020-23 keinot
O2	Kaupungin palveluista tuotetut tiedot toimivat johtamisen pohjana	2023	Tiedolla johtaminen toteutuu valittujen palveluiden/kohteiden osalta - Valitut kohteet analytiikan ja BI:n piirissä ja johtaminen tehdään tietopohjaisesti - Suunnittelutiedot tuotetaan 3D:nä ja kaupunki on mallinnettu * BI-raportoinnin piiriin on valittu pilottikohteita (osa tilahallinnan tiedoista, osa varhaiskasvatuksen tiedoista ja osa strategisten tavoitteiden mittaritiedoista). Näiden osalta kokeiltu automatisoitua raportointia ja tiedon hyödyntämistä palveluiden johtamisessa.	2023	Tiedolla johtaminen toteutuu valittujen palveluiden/kohteiden osalta - Valitut kohteet analytiikan ja BI:n piirissä ja johtaminen tehdään tietopohjaisesti - Suunnittelutiedot tuotetaan 3D:nä ja kaupunki on mallinnettu
O3	Organisaation kyvykkyyttä kehitetään strategialähtöisesti.	2021	Strateginen osaamissuunnitelma ja koulutussuunnitelma 2021 päivitetään strategisten kyvykkyyksien järjestelmän avulla.	2020	Kyvykkyydet on tunnistettu ja niiden käyttöön on moderni järjestelmä. - Digitaalisuuden, projekti- ja prosessiosaamisen kehittämiseen on vaihtoehdot - Itseohjautuvuuden pilotit toteutetaan hanke-suunnitelman mukaisesti - Esihenkilöiden valmentavan johtamisen valmennuksia käynnissä
O3	Toimintamallit ja prosessit uudistetaan itse-/yhteisohjautuvuutta ja valmentavaa johtamista tukeviksi.	2021	Kehityssakeleat vähentämään manuaalista ja manageerausken käytettävää aikaa.	2021	Toimintamallien ja prosessien uudistaminen on käynnissä. Organisaation uudistamisessa huomioidaan strategiset tavoitteet.
O3	Rakenteet uudistetaan itseohjautuvuutta ja valmentavaa johtamista tukeviksi.	2022	Ollaan aktiivisesti mukana uuden valtuustokauden perehdytyksessä.	2022	Hallintosäännön uudistaminen on toteutettu. Uusien toimitilojen suunnittelussa ajurina toimii uuden ajan työnteko.
O3	Uuden ajan työntekoa tukevat tilat, työnteotavat ja teknologiat otetaan käyttöön.	2023	Osana Perhelä 2023 -projektiä toteutetaan muutos -työtä.	2023	Uusiin tiloihin on muutettu.
S1	Kaupunki on tehnyt osallisuussuunnitelman, jossa on määritelty, millä keinoilla se haluaa lisätä kaupunkilaisten osallisuutta, ja mitkä keinot toimivat missäkin asiassa parhaiten.	2020	* Laaditaan ja hyväksytään kevätkaudella 2020 osallisuusmalli, jota täydennetään osallisuussuunnitelmilla. * Julkaistaan kaupungin uudet nettisivut, jotka edistävät avointa hallintoa mm. uudella sisällöllä ja nostamalla päätöksentekoa entistä paremmin esiin. * Julkaistaan henkilöstölle uusi intranet, joka edistää sisäisen viestinnän avoimuutta.	2020	Osallisuussuunnitelma valmistuu.
S1	Merkittävien päätöskien vaikutukset kaupunkilaisiin arvioidaan ennakolta ja arviointi aloitetaan siinä vaiheessa, kun asian valmistelu päätöksentekoon aloitetaan	2021	Valmistelijoiden kouluttamista ja prosessikehitystä jatketaan systemaattisesti. Malli ennakkoarvotusten arviointiin valmistellaan vuonna 2021.	2021	Asiakirjahallinnon roolin vahvistaminen ja prosessin selkeyttäminen.
S1	Kaupungin kaikki asiointi on keskitetty yhteen pisteeseen ja asiointitapa on ensisijaisesti sähköinen.	2023	Palvelun kehittäminen jatkuu hyvää hallintoa - parasta palvelua - projektin puitteissa	2023	Asiakaspalvelun yhteiset toimitilat ja sähköiset asiointikanavat ovat 100 % käytössä.
S2	Keusoten ja kaupungin välinen yhdyspinta on selkeä ja toimiva.	2020	Toiminta-arkkitehtuuri kuvataan pilotoitaviksi valittujen prosessien osalta.	2020	Toiminta-arkkitehtuuri kuvataan pilotoitaviksi valittujen prosessien osalta
S2	Keusoten ja kaupungin välinen yhdyspinta on selkeä ja toimiva	2020	Toiminta-arkkitehtuuri kuvataan pilotoitaviksi valittujen prosessien osalta.	2020	Toiminta-arkkitehtuuri kuvataan pilotoitaviksi valittujen prosessien osalta.
S2	Konsernipalveluiden ja palvelualueiden yhdyspinta on selkiytetty	2021	* Organisaatorakenteen, toimintamallien ja prosessien tarkastelu * Hyvää hallintoa – parasta palvelua –projekti	2021	Organisaatorakenteen, toimintamallien ja prosessien tarkastelu ja tarvittavat muutokset.
S2	Hankintaorganisaation pääfokus on siirretty kilpailutuksesta toimitusketjun hallintaan.	2021	* Sopimushallintajärjestelmän kehittäminen ja keskeisten asiakirjamallien laadinta jatkuvat vuonna 2021. * Toimittajahallinnan kehittäminen jatkuu vuonna 2021 muun ohella Keino-akatemiassa tapahtuvan työskentelyn avulla.	2021	Sopimushallinnan kehittäminen
S2	Organisaatio toimii palvelutuotannon uudella ohjausmallilla.	2022	Toimintamallin määrittely ja vastuutus, prosessikuvaukset. Sopimushallinnan uudelleen rakentaminen Jalkauttaminen	2022	Toimintamallin määrittely ja vastuutus, prosessikuvaukset. Sopimushallinnan uudelleen rakentaminen Jalkauttaminen
S3	Yksiköiden taloustietoisuus ja -osaaminen on lisääntynyt.	2020	* Taloudellisen vaikutusten arviointi sisällytetään osaksi päätöksentekoa * Talous- ja laskentakoulutus johdolle, esimiehille ja taloushenkilöstölle * Talousviestinnän lisääminen	2020	Talousasioiden merkityksen korostaminen. Konsernipalvelut tukee kouluttamalla ja viestimällä.
S3	Kaupungin taloutta ohjataan usean vuoden kehityksellä.	2021	* Yksiköiden tuottaman taloudellisen hyödyn huomiointi budjetoinnissa: toimintamallin määrittely ja dokumentointi	2021	Toimintamalli, jossa yksiköiden tuottama taloudellinen hyöty huomioidaan budjetoinnissa. Tiedolla johtaminen.

Strategia	Sitova tavoite	Vuosi	Keinot	Ap. vuosi	Alkuperäiset TS2020-23 keinot
S3	Tuotepohjainen laskenta on otettu käyttöön.	2021	* Tuoteistuksen projektointi * Vuositason suorite- ja asiakasperusteinen kustannuslaskenta tehty * Tuoteistettua tietoa hyödynnetään resurssijaon tarkistuksessa 2022 talousarviota laadittaessa	2020	Valittujen keskeisten palveluiden tuoteistaminen ja kustannuslaskenta.
S3	Toiminnan johtamisessa tarvittava taloustieto on helposti käytettävissä.	2022	* Sarastia BI jalkautettu kentälle kustannusvastaavien käyttöön * Tilahallinnan BI palvelualueiden käytettävissä * Talous- ja laskentakoulutus johdolle, esimiehille ja taloushenkilöstölle	2022	Talouden kokonaiskuvan ymmärrys, kustannus- ja taloustietoisuus. Tietojärjestelmien ja raportoinnin kehittäminen
S4	Kaupungin toimitilojen realisointi	2020	Realisointilista, jonka mukaan turhista toimitiloista luovutaan.	2020	Realisointilista, jonka mukaan turhista toimitiloista luovutaan
S4	Kaupungin toimitilojen realisointi	2021	Realisointilista, jonka mukaan turhista toimitiloista luovutaan.	2020	Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkon erillisselvitykset. Realisointilista, jonka mukaan turhista toimitiloista luovutaan.
S4	Uusi malli tilojen muuntojoustavalle käytölle on luotu ja kokeiltu.	2021	* Esitys muuntojoustavuuden mahdollistavasta toimintatavoista ja niiden jalkauttamisesta käytäntöön * Pilotti-case: Kinnarin koulun hyödyntäminen mallinnuksessa	2021	Mallin kuvaus. Pilotti-case Kinnarin koulun hyödyntäminen mallinnuksessa.
S4	Tilakustannuksia pystytään kohdentamaan oikein ja pystymme optimoimaan tilojen käytön.	2021	Tilojen hallintaan liittyvä tietojärjestelmä. * Tilahallintaprojekti on perustettu * Tilahallinnan tavoitetilan palvelut on kuvattu * Tilahallinnan vastuut määritetty * Tilahallinnan tavoitteet kuvattu ja niille laadittu mittarit * Tilahallinnan perustietojärjestelmän kilpailutus aloitettu	2021	Tilojen hallintaan liittyvä tietojärjestelmä.
S4	Kaikki realisointilistalla olevat rakennukset on joko purettu tai jalostus on määritetty. Realisoituvien rakennusten toiminnolle on löytynyt korvaava ratkaisu.	2022	Keinot käyttösuunnitelmassa.	2022	Keinot käyttösuunnitelmassa.
S5	Resurssiviisauden tiekartta ohjaa toimintaa, valintoja ja päätöksentekoa.	2020	Valittujen toimenpiteiden aloittaminen.	2020	Valittujen toimenpiteiden aloittaminen.
S5	Resurssiviisauden tiekartta ohjaa toimintaa, valintoja ja päätöksentekoa.	2021	Resurssiviisauden tiekartan valmistelun loppuunsaattaminen ja käyttöönotto. Resurssiviisauden kytkentä talousohjaukseen ja palveluohjauksen toimintamallin. Energiatohokkuuden kartoitus.	2021	Resurssiviisauden tiekartan valmistelun loppuunsaattaminen ja käyttöönotto. Resurssiviisauden kytkentä talousohjaukseen ja palveluohjauksen toimintamallin. Energiatohokkuuden kartoitus.
A1	Kaupunkilaisten hyvinvointi on kaupungin kaiken toiminnan lähtökohhta.	2021	Kaupungin yhteisen hyvinvointisuunnitelman 2020-21 toimeenpano ja uuden suunnitelman käynnistäminen.	2020	Kaupungin yhteisen hyvinvointisuunnitelman valmistuminen ja sen toimeenpano.
A1	Kuntalaisten kokemus arjen turvallisuudesta kasvaa	2021	Aloitetaan kaupungin kokonaisturvallisuussuunnitelman valmistelu. * Arjen turvallisuuden osuus sisällytetty kaupungin hyvinvointisuunnitelmaan * Uudet valmiussuunnitelmat suunniteltu ja tuotettu yhteistyössä PELAn, Keusoten ja konserniyhtiöiden kanssa * Turvallisuuteen liittyvä materiaali on koottu kaupungin uudessa Intranetissä yhteen paikkaan * Pelastussuunnitelmat on koottu digitaalisesti yhteen paikkaan	2020	Aloitetaan kaupungin kokonaisturvallisuussuunnitelman valmistelu.
A1	Kuntalaisten kokemus arjen turvallisuudesta kasvaa	2021	Arjen turvallisuutta toteutetaan osana koko kaupungin hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa.	2021	Laaditaan kaupungin kokonaisturvallisuussuunnitelma sis. valmiussuunnitelun. Arjen turvallisuutta toteutetaan osana koko kaupungin hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoa.
A1	Palveluverkko vastaa kasvavan kaupungin asukkaiden eri elämänvaiheiden palvelutarpeeseen.	2021	Hyvinvoinnin palvelualueen palveluverkko sisältäen liikunnan erillisselvityksen .	2020	Palveluverkon päivittäminen ja Hyvon palveluverkon erillisselvitys.
A1	Tehokas, turvallinen ja taloudellinen palvelutarvetta vastaava palveluverkko.	2022	Digitaalisten palvelujen lisääminen palvelujen verkossa Palveluiden tuottamisessa fokus kärkiin.	2022	Digitaalisten palvelujen lisääminen palvelujen verkossa Palveluiden tuottamisessa fokus kärkiin.
A1	Tehokas, turvallinen ja taloudellinen palvelutarvetta vastaava palveluverkko.	2022	Digitaalisten palvelujen lisääminen palvelujen verkossa Palveluiden tuottamisessa fokus kärkiin.	2022	Digitaalisten palvelujen lisääminen palvelujen verkossa Palveluiden tuottamisessa fokus kärkiin.
A1	Toimiva ja turvallinen kaupunkiympäristö.	2023	Otetaan käyttöön kaupunkimalliin perustuva yhdyskuntasuunnittelu.	2023	Otetaan käyttöön kaupunkimalliin perustuva yhdyskuntasuunnittelu.
A2	Matkailun kehittäminen ja kaupunkiympäristön kehittäminen tapahtumalustana.	2020	Osallistavan sisällöntuotannon integroiminen osaksi matkailumarkkinointia. Sosiaalisen median hyödyntäminen Järvenpään matkailun tuoteistamisessa.	2020	Osallistavan sisällöntuotannon integroiminen osaksi matkailumarkkinointia. Sosiaalisen median hyödyntäminen Järvenpään matkailun tuoteistamisessa.
A2	Tapahtumatuotanto osaksi kaupunkikulttuuria.	2020	Tapahtumatuotannon uusi toimintamalli ja kulttuurikohteiden kehittäminen.	2020	Tapahtumatuotannon uusi toimintamalli ja kulttuurikohteiden kehittäminen.
A2	Näkyvä ja yhteisöllinen juhlavuosi.	2021	Tapahtumajärjestämisen sujuvoittaminen. Kaupunkilaisten ja tapahtumatuottajien tapahtumien lisääntyminen ja monipuolistuminen.	2021	Tapahtumajärjestämisen sujuvoittaminen. Kaupunkilaisten ja tapahtumatuottajien tapahtumien lisääntyminen ja monipuolistuminen.

Strategia	Sitova tavoite	Vuosi	Keinot	Ap. vuosi	Alkuperäiset TS2020-23 keinot
A2	Kaupungin imagon rakentaminen ja olemassa olevan toiminnan esiin tuominen.	2022	Jatketaan tehokasta tapahtumaviestintää ja -markkinointia yhteistyössä kulttuuripalvelujen ja tarvittaessa kilpailutuksella valitun toimistoyhteistyökumppanin kanssa.	2020	Markkinointiviestinnän tehostaminen. Valmistuneen brändityön hyödyntäminen.
A2	Kaupunkikokemus on tuotteistettu fyysisessä ja digitaalisessa ympäristössä.	2023	Keinot käyttösuunnitelmassa.	2023	Keinot käyttösuunnitelmassa.
A3	Asiakkaat ja henkilöstö toimivat brändilähteinä.	2021	Juhlavuoden aikana tehdään osallistavaa viestintää ja markkinointia.	2021	Asetetaan käyttötaloussuunnitelman yhteydessä
A3	Brändi uudistus on viety läpi koko organisaation.	2021	Järvenpään brändi on yhtenäistetty vuoden ensimmäisen puoiskon aikana. Erillisbrändeistä on luovuttu.	2020	Markkinointiviestintä on uudistettu brändin mukaiseksi.
A3	Yritykset, yhdistykset ja muut sidosryhmät ovat ottaneet brändin käyttöönsä.	2022	Yritykset ja yhdistykset pääsevät osaltaan käyttämään brändin mukaista juhluvuoden ilmettä.	2022	
A3	Kaupunkilaiset tuotteistavat brändin, brändi vahvistaa kaupunkikulttuuria ja lisää pito- ja vetoa.	2023		2023	
T1	Järvenpääläiset pysyvät kaupungissa elämän eri vaiheissa.	2021	Asumisen ketjujen varmistaminen. Lisätään laadukkaiden pientalotonttien tarjontaa.	2021	Asumisen ketjujen varmistaminen. Lisätään laadukkaiden pientalotonttien tarjontaa.
T1	Tyytyväiset yrittäjät ja kasvavat yritykset pysyvät Järvenpäässä ja toimivat kaupunkimarkkinoinnin kumppaneina.	2022	Helppo ja nopea kaavoitus ja rakentaminen. Yhteistyön ja kumppanuuden kehittäminen.	2022	Helppo ja nopea kaavoitus ja rakentaminen. Yhteistyön ja kumppanuuden kehittäminen.
T2	Järvenpää on Keski-Uudenmaan vetoimaisin kaupunkikeskus: - Vetää uusia asukkaita - Vetää/syntyä uusia yrityksiä	2020	Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus.	2020	Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus.
T2	Järvenpää on Keski-Uudenmaan vetoimaisin kaupunkikeskus: - Vetää uusia asukkaita - Vetää/syntyä uusia yrityksiä	2020	Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus.	2020	Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus.
T2	Järvenpää on Keski-Uudenmaan vetoimaisin kaupunkikeskus: - Vetää uusia asukkaita - Vetää/syntyä uusia yrityksiä	2020	Perhelä-korttelin rakentuminen ja muut keskustahankkeet. Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus, sujuva liikkuminen.	2020	Perhelä-korttelin rakentuminen ja muut keskustahankkeet. Hyvät palvelut ja palvelutarjonnan jatkuva kehittyminen, tunnettuus, sujuva liikkuminen
T2	Kaupungin keskustaa kehitetään järjestelmällisesti siten, että kaupunkiin tuleva ostovoima kasvaa alueellisen ostovoiman keskittymisen ja matkailutulon kasvun kautta.	2021	Keinot käyttösuunnitelmassa.	2021	Keinot käyttösuunnitelmassa.
T2	Järvenpää on Keski-Uudenmaan vetoimaisin kaupunkikeskus: - Vetää uusia asukkaita - Vetää/syntyä uusia yrityksiä	2021	Jatketaan tehokasta kaupunkimarkkinointia (uudet asukkaat/vierailijat/yritykset) kilpailutuksella valitun toimistoyhteistyökumppanin kanssa.	2020	Panostukset markkinointiin.
T2	Keskusta ja Rantapuisto ovat muodostaneet kokonaisuuden, jonka ympärille on syntynyt uusia kävijöiden ostovoiman varaan nojaavia yrityksiä.	2023	Keinot käyttösuunnitelmassa.	2023	Keinot käyttösuunnitelmassa.

Strategia	Sitova tavoite	Vuosi	Keinot	Ap. vuosi	Alkuperäiset TS2020-23 keinot
T3	Kaupunki on yhdessä Keusoten kanssa sopinut toimenpiteistä, joilla saadaan Järvenpään tarvekiodut palvelupakettien hinnat Keusoten toiseksi halvimman jäsenkunnan tasolle.	2020	Asetetaan käyttötalousuunnitelman yhteydessä	2020	Asetetaan käyttötalousuunnitelman yhteydessä
T3	Hallinnon tehostamisohjelma on toimenpiteistetty.	2021	Hyvää hallintoa – parasta palvelua –projekti Valmistelutyö jatkuu (hallinnon keskittäminen, toimitilavalmistelu, uudet työn tekemisen tavat ja keinot)	2020	Asetetaan käyttötalousuunnitelman yhteydessä
T3	Peruspalveluiden kulumuoto on avattu ja sille on asetettu tavoitetasot.	2021	* Varhaiskasvatuksen ja opetuksen palvelujen ja muiden merkittävien palvelujen kulumuotojen avaus tuotteistuksen yhteydessä * Yksikkökustannustavoitteet asetettu 2022 talousarviossa	2021	Keskeisten palvelujen prosessien kuvaukset ja kehittäminen, prosessien leanaus.
T3	Varhaiskasvatuksen asiakasohjauksen kulut allittavat kuntien mediaanin.	2021	Yksiköiden kulumuotojen tarkastelu ja tuottavuutta tehostavien toimenpiteiden toimeenpano.	2021	Yksiköiden kulumuotojen tarkastelu ja tuottavuutta tehostavien toimenpiteiden toimeenpano.
T3	Järvenpään tarvekiodut toimenpiteet ovat pienimmät Keusoten jäsenkunnista.	2022	Asetetaan käyttötalousuunnitelman yhteydessä	2022	Asetetaan käyttötalousuunnitelman yhteydessä
T4	Investoinnit suunnitellaan kokonaisuutena ja ajoitetaan konsernin etu optimoiden.	2020	* Investointien suunnittelu- ja päätöksentekoprosessien kuvaaminen. * Päätöksentekovastuiden määrittely ja toimintatavan uudistus. * Investointiohjelman päivitys palvelutarpeiden ja talouden kantokyvyn mukaan	2020	Investointien suunnittelu- ja päätöksentekoprosessit on kuvattu, vastuut määriteltä ja toimintatapa uudistettu.
T4	Investointien kannattavuuden arviointi toimii toteutus päätösten perusteena.	2020	* Kannattavuuslaskentamenetelmien kuvaus ja lomakkeiden laadinta * Palvelualueiden koulutus mallin käyttöön. * Kehityshankkeiden ROI-arviointi käytössä osana kehittämisen toimintamallia	2020	Laskentamenetelmät on kuvattu, lomakkeet ja tarvittavat välineet otettu käyttöön hankkeiden arvioinnissa.